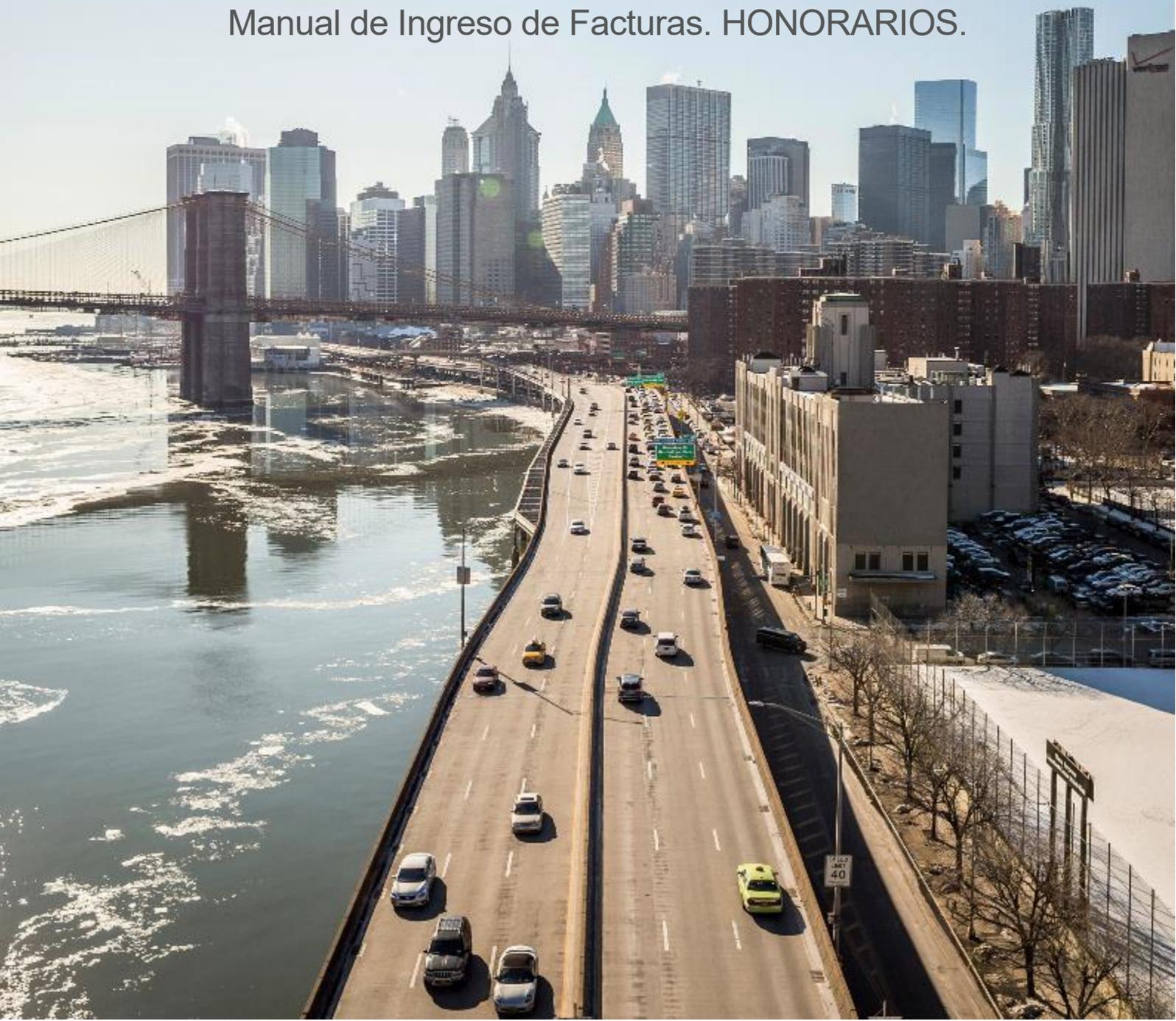


The LeasePlan logo consists of three overlapping, rounded, wavy shapes in shades of orange and red, positioned in the top left corner of the page.

LeasePlan

Leaseplan México S.A. de C.V.

Manual de Ingreso de Facturas. HONORARIOS.



Manual de Ingreso de Facturas Honorarios

1) Accesar a la URL correspondiente. Dar sobre el enlace Ctrl + Click

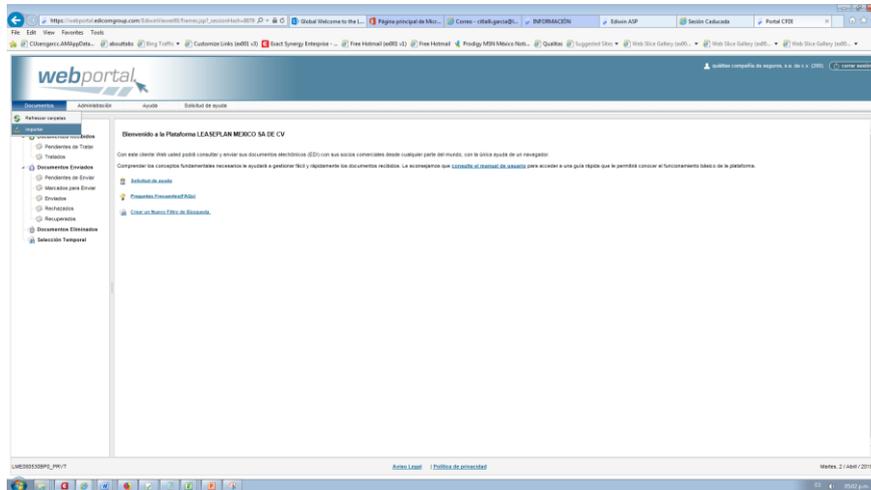
PROD: <https://webportal.edicomgroup.com/suppliers/leaseplan/index.htm>



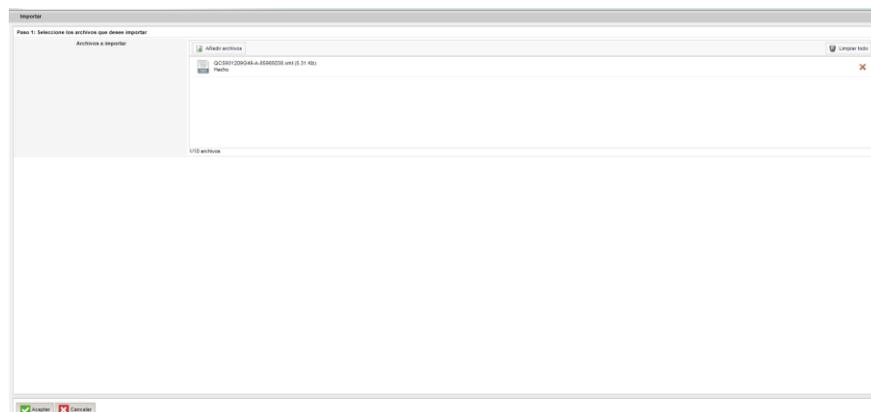
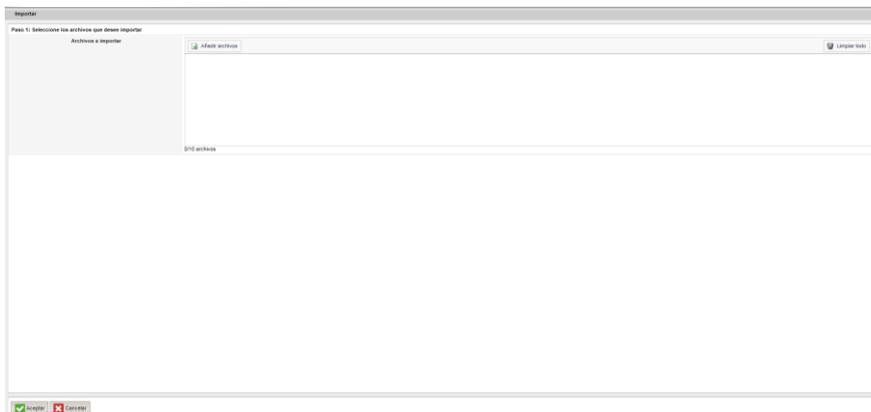
2) Colocar su Usuario (Número de Proveedor) y la contraseña generada. Dar iniciar Sesión.



3) Una vez en el portal, ir al Menu: Documentos/ Importar. Dar click



4) Se desplegará la siguiente pantalla. Seleccionar Añadir Archivos. Solo deben seleccionarse archivos en Formato .xml, dar aceptar. En esta opción pueden añadirse hasta 10 archivos xml al mismo tiempo.



- 5) El sistema Importará el documento e indicará si la importación fue exitosa y/o si el documento presenta algún tipo de error. Debe darse Salir para ir a Editar el documento y completar la Addenda Leaseplan.



- 6) En la carpeta Pendientes de Enviar, visualizará el o los documentos que haya cargado. Aparecerán marcados en Rojo, si presentan algún tipo de error de acuerdo a la Addenda Leaseplan.

- 7) Seleccionar el documento y dar doble click para realizar la edición de la Addenda Leaseplan, se desplegará el documento y se editarán las pantallas Addenda Leaseplan y Anexos

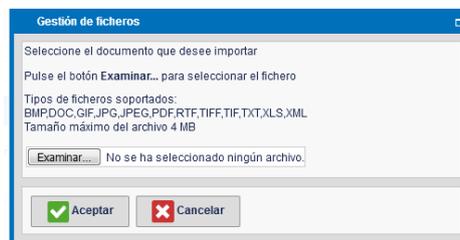
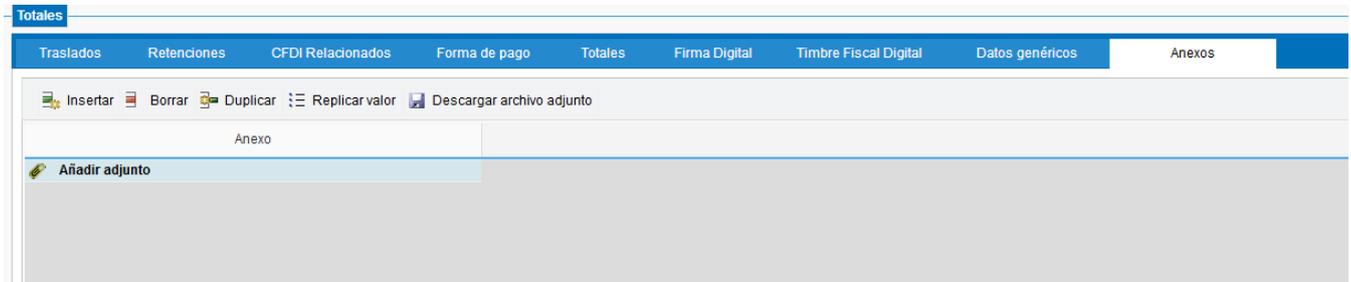
Traslados	Retenciones	CFDI Relacionados	Forma de pago	Totales	Addenda Leaseplan	Anexos
GENERAL - Módulo		10 - Honorarios			GENERAL - VIN	GENERAL - Objeto
MANTENIMIENTO - Síms ID					MANTENIMIENTO - Autorizador	MANTENIMIENTO - Consecutivo
MANTENIMIENTO - Tiene Nota de Crédito					NC - Folio de Nota de Crédito	NC - UUID
FUEL COSTS - Mes de Cobro					INSURANCE COSTS - Número de Póliza	INSURANCE COSTS - Endoso
INSURANCE COSTS - Inciso					INSURANCE COSTS - Fecha Desde	INSURANCE COSTS - Fecha Hasta
ROAD TAX - Tenencia					ROAD TAX - Línea de Captura	ROAD TAX - Monto de Tenencia
ROAD TAX - Folio Factura de VIN					AUTOMOBILE ASSOCIATION - Placa	REPLACEMENT CAR - Clavede Reservación
REPLACEMENT CAR - Periodo de Reservación Desde					REPLACEMENT CAR - Periodo de Reservación Hasta	CENTRAL - Monto
CENTRAL - Proyecto					CENTRAL - Centro de Costo	CENTRAL - Moneda
HONORARIOS - Mes					HONORARIOS - Año	HONORARIOS - Batch
HONORARIOS - Request					HONORARIOS - Placa	

- 8) Seleccionar el Módulo al que corresponda el costo (Lista Desplegable). En este caso 10-Honorarios. Se deberá completar la Adenda Leaseplan conforme al tipo de servicio que nos brinde. Una vez seleccionado en el campo General-Modulo el tipo de servicio que nos brinda, dar guardar, al hacer esto se le indicará cuales son los campos de la Adenda que debe completar. **Solo deberá llenar los campos de la Adenda Leaseplan que correspondan al tipo de Servicio que nos brinda.** (Ver el cuadro anexo).

Traslados	Retenciones	CFDI Relacionados	Forma de pago	Totales	Adenda Leaseplan	Anexos
GENERAL - Módulo		10 - Honorarios			GENERAL - VIN	GENERAL - Objeto
MANTENIMIENTO - Sims ID					MANTENIMIENTO - Autorizador	MANTENIMIENTO - Consecutivo
MANTENIMIENTO - Tiene Nota de Crédito					NC - Folio de Nota de Crédito	NC - UUID
FUEL COSTS - Mes de Cobro					INSURANCE COSTS - Número de Póliza	INSURANCE COSTS - Endoso
INSURANCE COSTS - Inciso					INSURANCE COSTS - Fecha Desde	INSURANCE COSTS - Fecha Hasta
ROAD TAX - Tenencia					ROAD TAX - Línea de Captura	ROAD TAX - Monto de Tenencia
ROAD TAX - Folio Factura de VIN					AUTOMOBILE ASSOCIATION - Placa	REPLACEMENT CAR - Clavete Reservación
REPLACEMENT CAR - Período de Reservación Desde					REPLACEMENT CAR - Período de Reservación Hasta	CENTRAL - Monto
CENTRAL - Proyecto					CENTRAL - Centro de Costo	CENTRAL - Moneda
HONORARIOS - Mes					HONORARIOS - Año	HONORARIOS - Batch
HONORARIOS - Request					HONORARIOS - Placa	

Concepto	10 - Honorarios	Descripción del campo	Ejemplo
Numero de Documento	Mandatorio	Número Asignado de manera Automática por el sistema EDIWIN.	3000580
Numero de Proveedor	Mandatorio	Código Interno Asignado por Leaseplan	8,45,280,1162,11563
Modulo	Mandatorio	Tipo de Servicio al que corresponde su Factura (Lista Desplegable)	Capital costs, Maintenance and repairs, etc.
Mes	Mandatorio	Mes al que corresponda el Cobro del Servicio	Marzo, Abril
Año	Mandatorio	Año al que corresponda el Cobro del Servicio	2019
Batch	Opcional	Número de batch al que corresponda el servicio	47849
Request	Opcional	Número de Request al que corresponda el servicio	47775
Placa	Opcional	Número de placa del Vehículo al que corresponda el Servicio	SLW594
Documento Adjunto Solo Formato .PDF	Mandatorio	Documentación probatoria del servicio realizado. Solo archivos en Formato PDF	Se cargan en la Pestaña "ANEXOS"

- 9) Una vez completada la Adenda Leaseplan con la información correspondiente a su tipo de servicio, deberá ir a la pestaña “Anexos”, en la que se adjuntarán los PDF que comprueben el servicio realizado (los mismos que se ingresaban en el portal anterior de acuerdo a su tipo de servicio). Al seleccionar Insertar, se desplegará un cuadro de diálogo para ir a buscar el documento que desee cargar, una vez identificado debe dar aceptar. Solo se permite ingresar documentos en Formato PDF y este paso deberá repetirse por cada PDF que desee insertar”



- 10) Una vez completada la información. Dar guardar, si todo la información fue completada de manera correcta se indicará que el documento fue almacenado con éxito, de lo contrario se indicarán los errores y habrá que revisar el Punto 8.

