

#### **Bienvenido a Guepardo**

En LeasePlan México nos esforzamos para que nuestros socios de negocio cuenten con herramientas que les permitan hacer más eficiente la comunicación y el intercambio de información entre ellos y nuestras áreas operativas.

Es por eso que desarrollamos Guepardo. En esta plataforma podrás gestionar las órdenes de compra de vehículos nuevos y accesorios, desde la recepción de éstas hasta la carga de la documentación requerida por LeasePlan en la compra de un vehículo.



#### Liga

#### https://orders.leaseplan.com.mx/LeasePlanOCJavaEnvironment/com.leaseplanoc.login2

← → C	III 🛚 Q ★ 😝 :
F.MT	LeasePlan
	Bienvenido al sistema interno de gestión Usuario Remail Contraseña Ingresa tu contraseña
What's next?	INGRESAR Olvídé mi contraseña Vi

#### **1** Pantalla principal

	Nuevas	En Proceso	Por Validar	Vencidas	Cerrac	as			
	No de orden	7	Marca		•	Fecha planeada	77	-	Sección de
	Cliente	1	Modelo		~	Etapa	~		búsqueda
	No. de orden	Nombre del cliente	Fecha de creación	Fecha de entrega	Marca	Modelo	Etapa	Ver	
mero de	845209	CONTITECH FLUID M	04/09/20	12/10/20	MAZDA	MAZDA Cx-5 I Grand Touring 2wd	SERVICIOS	0	Dotallo do la ordon
compra	845209	CONTITECH FLUID M	04/09/20	12/10/20	MAZDA	MAZDA Cx-51 Grand Touring 2wd	SERVICIOS	۲	compra
			Fec	ha definida por LPN	/IX para		total de registros 2   Ti	Página i de 1 po de solicitu	ıd
				la entrega al usua	rio				

#### 2 Fases del proceso

etapa de Por validar.



#### 3 Etapas o tipos de solicitud

Como proveedor de vehículos nuevos las etapas en las que puedes estar involucrado son la siguientes:



Facturación

#### Facturación: Recepción de Orden de Compra

1. Cada vez que el equipo de LPMX te asigne una orden de compra recibirás un correo notificándote\*

2. Encontrarás la orden en la fase de **NUEVAS**. Siempre en la fase de Facturación.

Subject LeasePlan - Orden de compra asignada no.843776 etapa de f	acturacion									
Estimado Proveedor,										
El presente correo es para informarte que la actividad de FACTURACION correspo detalles.	ondiente a la orden	de compra no. 843776 ha sido asignada a usted por parte de LeasePlan, puede ingresar a sistema para revisar los	Ordene	s de compra						
https://metzli.lpmx.cloud/LeasePlanOCJavaEnvironment/servlet/com.leaseplano	c.login2									
Le pedimos nos haga llegar la factura de acuerdo a los tiempos comprometidos p	ara no afectar la en	ntrega del vehículo.	Nueva	s En Proceso	Por Validar	Vencidas	Cer	radas		
Encontrará en el cuerpo del correo la orden de compra del siguiente vehículo:			-	- 4.						
Vehiculo: VOLKSWAGEN VOLKSWAGEN Tiguan Trendline Plus 2020     Color: BLANCO PURO     Objeto: 843776	ORDEN DI	E COMPRA	No de orde	20	Marca		,	<ul> <li>Fecha planeada</li> </ul>	77	ē
Entidad de entrega:     Cliente final: GERBER TECHNOLOGY, S DE RL DE CV	NOMBRE PROV	/EEDOR	Clien	te	Modelo		,	Etapa	~	
Ya que el alta de placas se realizará en Ciudad de Mexico, le solicitamos nos haga	NOMBRE CONT.	ACTO								
Es importante tomar en cuenta las siguientes consideraciones:	Teléfono: 55105	555555						Limpiar	Buscar	
Factura original en PDF.	Fecha: 26/08	3/2020								
	Asunto: Orde	en de vehículo núm.: 843776	No. de orden	Nombre del cliente	Fecha de creación	Fecha de entrega	Marca	Modelo	Etapa	Ver
La orden de compra vendrá	Estimados Señores,		845209	CONTITECH FLUID M	04/09/20	12/10/20	MAZDA	MAZDA Cx-5 I Grand Touring 2wd	SERVICIOS	۲
dentro del texto del correo	Con hase en	nuestras charlas solicito que se coloque la orden de nedido del siguiente vehículo:	845209	CONTITECH FLUID M	04/09/20	12/10/20	MAZDA	MAZDA Cx-5   Grand Touring 2wd	SERVICIOS	۲
	Marra:	VOLKSWAGEN	849723	SIKA MEXICANA S.A	07/10/20	07/10/20	AUDI	AUDI Q5 45 Tfsi Dynamic Quattro	FACTURACION	0
	Modelo:	VOLKSWAGEN Tiguan Trendline PlusAutomática 6 velocidades	849723	SIKA MEXICANA S.A	07/10/20	07/10/20	AUDI	AUDI Q5 45 Tfsi Dynamic Quattro	GESTORIA	۲
	Ano: Núm. Puertas:	5	849723	SIKA MEXICANA S.A	07/10/20	07/10/20	AUDI	AUDI Q5 45 Tfsi Dynamic Quattro	ENTREGA	۲
	Color exterior:	BLANCO PURO							total de registros 5	) Página 1 de 1
* La orden de compra vendrá en	ol cupr	no de este correo y será el que debes caraar								
	cruer	po de este correo y sera er que debes curgur						Clic en Ver	para revisa	r la
para el proceso de pago								info	rmanián	

La solicitud de FACTURACIÓN puede llegarte junto con la de GESTORÍA, SERVICIOS y ENTREGAS, sin embargo la facturación es la primer etapa que debe cerrarse.

#### Facturación: Aceptar orden de compra

**3**. Valida la información de la orden. Puedes aceptarla o rechazarla.

4. Orden Aceptada: Registra las observaciones en caso de que tengas alguna y da clic en ACEPTAR

	Detalle de la orden compra		Ingresa la Fecha de facturación							
No. de orden: 849723	Marca: AUDi	Año 2020	ingresa la recha i	de lactoración						
Para aceptar la orden de	compra completa los datos solicitados	5.	Estatus Fecha tentativa de	NUEVA NUEVA	AS	Fecha límite de	Clic en 🖃 para abrir			
VEHÍCULO						recepción de lactura	el editor de texto			
Version	AUDI Q5 45 Tfsi Dynamic Quattro						/			
No. pasajeros	5		Observaciones							
Potencia	185			8 / <u>U</u> + X <sub>2</sub>	▲ 3 4 5 6 6 4	■ * * ● ● ● ● ● ■ ● ● ■ ● ● ● ● ● ● ● ●				
Motor	1984			Styles - Norma	ul • Font • Siz	- Ar Ar @ 5. 2	<u></u>			
No. Puertas	5									
Descripcion	AUDI									
Transmision	Manual 7 velocidades									
Color Ext	ROJO						7			
Color Int	AZUL				(	SALIR				
Fecha tentativa de entrega	07/10/20				(					

Una vez aceptada la orden pasa a la fase de En Proceso

#### Facturación: Rechazar orden de compra

5. Orden Rechazada: para rechazar la orden da clic en el botón RECHAZAR

ngresa la Fecha de f Etapa	facturación FACTURACION		Rechazar	
Estatus Fecha tentativa de fact	NUEVAS turación 05/10/20			Listado de motivos
Observaciones			Selecciona el motivo de rechazo	de rechazo Si lo deseas,
		-	Comentarios	agrega comentarios
	SALIR	RECHAZAR	CANCELAR	

6. Selecciona el motivo del rechazo y da

clic en CONFIRMAR

Una vez rechazada, se enviará una notificación automática al equipo de LPMX.

# Facturación: Gestión de la factura del vehículo

7. Todas las facturación en proceso aparecerán en la fase EN PROCESO. Eso quiere decir que te encuentras gestionando la factura. 8. Una vez tengas la factura lista deberás registrar y cargar la información/documentación solicitada. Para enviar a validar solo da clic en ENVIAR A VALIDACIÓN

	dineti de	росиментоз	tus	
	OPERADOR	docum	entos	
	Documento	Formato	Desca	rgar
Ordenes de compra	PROVEEDOR			
Numero Der Validar Vanidar Corrector	Documento		Formato	Obligatorio
Nuevas en Proceso por Validar Vencidas Cerradas	- Factura vehículo PDF		PDF	8
	Factura vehículo XML	Registra la información	XML	
No de orden Marca	Carta Factura	solicitada	PDF	8
Liente Modelo ctapa	Fotos (Tamaulipas y Sonora)		JPG	
	GENERAL	Disclose /176	JPG	
No. de orden Nombre del cliente Fecha de creación Fecha de entrega Marca Modelo Etapa Ver	DATOS DE FACTURACIÓN			
849871 SERVICIOS INTEGRALES MONDEL 23/10/20 23/10/20 NISSAN NISSAN NICKE 1.6 Sense Lts T/m A/c FACTURACION Control of Pagina 1 de	1 No. de factura VIN No. de motor Origen	SALIR	ENVIA	
	Valor de la Factura (Sin IVA)	0.00		

Una vez Validada la información por LPMX, se cierra la etapa de FACTURACIÓN y la orden se mueve a la fase de CERRADAS

### Gestoría

#### Gestoría: Recepción de solicitud de Gestoría

**1**. Cada vez que el equipo de LPMX te asigne una solicitud de Gestoría recibirás un correo de notificación.

2. Encontrarás la solicitud en la fase de **NUEVAS**. Siempre en la fase de Gestoría.



de la solicitud

La solicitud de GESTORÍA puede llegarte junto con la de FACTURACIÓN, SERVICIOS y ENTREGAS, sin embargo no puede iniciarse si no hasta que se tenga la documentación requerida para el inicio del proceso.

#### Gestoría: Aceptar solicitud de gestoría

**3.** Antes de aceptar la orden, valida que la información y documentación de la solicitud esté completa y sea correcta.

4. Orden Aceptada: Registra la fecha prometida de placas y las observaciones que tengas y da clic en ACEPTAR

Registra la fecha en la que

	le de audeo: 0.4007t
Nara acontar la ordon do con	io. de orden: 64967 i
Para aceptar la orden de con	ipra completa los datos solicitados.
VEHICULO	
Version	NISSAN KICKS 1.6 SENSE LTS 1/M A/C
Potencia	5
Motor	1598
No. Puertas	5
Descripción	NISSAN
Transmisión	Manual 5 velocidades
Color Ext	ROJO
Color Int	AZUL
Año de producción	2020
Fecha tentativa <mark>de e</mark> ntrega	23/10/20
0	1
esta orden de compra in	ciuye datos de gestoria, asegurate de registrarios.
Ingresa la Fecha de entrega d	de la gestoría
Etapa	GESTORIA
Estatus	NUEVAS
Lugar de emplacamiento	Ciudad de Mexico
	Concernance of the second s

Una vez aceptada la solicitud pasa a la fase de En Proceso

#### Gestoría: Rechazar orden de compra

5. Orden Rechazada: para rechazar la solicitud da clic en el botón RECHAZAR

6. Selecciona el motivo del rechazo y da clic en CONFIRMAR



Una vez rechazada, se enviará una notificación automática al equipo de LPMX.

#### Gestoría: Gestión de la gestoría

7. Todas las solicitudes de gestoría en proceso aparecerán en la fase EN PROCESO

8. Una vez tengas la gestoría lista, deberás registrar y cargar la información/documentación solicitada. Para enviar a validar solo da clic en ENVIAR A VALIDACIÓN

	GENERAL	D D D D U MENCTOS		DOCUMENTO	5
	Fecha Real de Placas	Registrar la fecha de	PROVEEDOR	Formato	Obligatorio
	EMPLACAMIENTO Y VERIFICACIÓN	N	Placas	JPG	8
Nuevas En Proceso Por Validar Vencidas Cerradas	Permiso vehicular	No 🔶 👻	Tarjeta circulación	Carga la J <sup>PG</sup> documentaci	ión
No de orden   Marca Y Fecha planeada 7.7	Tipo de verificación vehicular	~	Alta vehicular	solicitada JPG	10
Cliente Modelo V Esapa	Fecha próxima de verificación	Información	Tenencia, Refrendo o subsidio	JPG	10
Limpiar Buscar	Placas	sobre la placa	Holograma de verificación o e	JPG	
No. de orden Nombre del cliente Fecha de creación Fecha de entrega Marca Miodelo Etapa Ver	Tipo de Placas	~	Holograma de Tarjeta de Circu	JPG	
849871 SERVICIOS INTEGRALES MONDEL 23/10/20. NISSAN NISSAN NISSAN KIcks 1.6 Sense Lts T/m A/c GESTORIA	Honorarios (Sin IVA)	Registra tus honoratios	Encomado	IPG	81
usial de reputros. 1. Fagin 1	Permiso vehicular				
	Fecha de vigencia	() D			
	No. Permiso vehicular				
	Placas	Registra el número d orden	е		

Una vez Validada la información por LPMX, se cierra la etapa de FACTURACIÓN y la orden se mueve a la fase de CERRADAS

### Servicios

Accesorios, Telemetría, Seguros

#### Servicios: Recepción de solicitud de servicios

**1**. Cada vez que el equipo de LPMX te asigne una solicitud de servicios (puede ser un *seguro, instalación de accesorios o telemetría*) recibirás un correo de notificación.

2. Encontrarás la solicitud del servicio en la fase de NUEVAS.



de la solicitud

La solicitud de SERVICIOS puede llegarte junto con la de FACTURACIÓN, GESTORÍA y ENTREGAS, sin embargo no puede iniciarse si no hasta que se tenga la documentación requerida para el inicio del proceso.

#### Servicios: Aceptar solicitud de servicios

**3.** Antes de aceptar la solicitud, valida que la información y documentación de la solicitud esté completa y sea correcta.

No. de orden: 849871

**4**. Orden Aceptada: Registra la fecha prometida de entrega del servicio y las observaciones que tengas y da clic en ACEPTAR

Registra la fecha en la que la que el

Para aceptar la orden de comp	ra completa los datos solicitados.		servicio estará listo
VEHÍCULO			
Version	NISSAN Kicks 1.6 Sense Lts T/m A/c		
No. pasajeros	5	Fecha prometida del servicio	
Potencia	88		
Motor	1598	Agrega observaciones	
No. Puertas	5		
Descripción	NISSAN		
Transmisión	Manual 5 velocidades		
Color Ext	ROJO		
Color Int	AZÜL		
Año de producción	2020		
Esta orden de compra inclu	iye datos de servicios y accesorios, asegúrate de registrarios.		
DATOS DE LA ETAPA Ingresa la Fecha de entrega del	accesorio / servicio		
Etapa	SERVICIOS		9
Estatus	NUEVAS		-
Descripción	XKS (BIR, PE TRANSPARENTE, PR ESPE)		
Especificaciones Técnicas		SALIR	RECHAZAR
Instrucciones Especiales		John	

Una vez aceptada la solicitud pasa a la fase de En Proceso

#### Servicios: Rechazar solicitud de servicios

5. Orden Rechazada: para rechazar la solicitud da clic en el botón RECHAZAR

6. Selecciona el motivo del rechazo y da clic en CONFIRMAR

Fecha prometida del servicio	(7) m	Rechazar	
Agrega observaciones	-	Selecciona el motivo de rechazo	Listado de motivos de rechazo
		Comentarios	agrega comentarios
SALIR REC	HAZAR ACEPTAR	CANCELAR	IFIRMAR

Una vez rechazada, se enviará una notificación automática al equipo de LPMX.

#### Servicios: Gestión del servicio

7. Todas las solicitudes de servicios en proceso aparecerán en la fase EN PROCESO

8. Una vez tengas el servicio listo, deberás registrar y cargar la información/documentación solicitada. Para enviar a validar solo da clic en ENVIAR A VALIDACIÓN

								GEN	RAL						
								Fecha Real			+	Registrar la se finaliz	fecha en la que o el servicio	е	
Ordene	s de compra							DATOS DEL ACCESO	OB		Ro	ristrar ol púmoro d	o corio o número d	do focturo (cogún	ol caso) Si no co
Nueva	s En Proceso	Por Validar Ven	cidas	Cerrada	s			No. De Serie / ID			fac	ctura o no se cuenta	a con un número d	de serie puede qu	ledarse en blanco
	_							Fecha de factura			🔸 👘 F	echa de la fact	ura (si aplica)		
No de orde	n	Marca		•	Fecha planeada	11		Valor de la Factura (Sin	VA)		1500.00 C	osto de la factu	ıra (si aplica)		
Clien		Modelo		~	Etapa	Buscar					DOCUME	INTOS			
									PROVEEDOR						
No. de orden	Nombre del cliente	Fecha de creación	Fecha de entrega	Marca	Modelo	Etapa	Ver		Documento	Formato					
849869	SERVICIOS INTEGRALES MONDEL	22/10/20	03/11/20	NISSAN	NISSAN Kicks 1.6 Sense Lts T/m A/c	SERVICIOS	e		Factura accesorios PD	PDF					
849871	SERVICIOS INTEGRALES MONDEL	23/10/20	23/10/20	NISSAN	NISSAN Kicks 1.6 Sense Lts T/m A/c	FACTURACI			Factura accesorios XM	<u>nl</u> XML	Carga la	documentaciór	ı		
				Clic	en <b>Ver</b> nara revisar	la inform	nación		Factura blindaje PDF	PDF	51	Ulicitada			
				Circ	de la solicit	ud			Factura blindaje XML	XML	_				
									Póliza de seguro			SALIR	ENVIAR A V		
														27	

Una vez Validada la información por LPMX, se cierra la etapa de SERVICIOS y la orden se mueve a la fase de CERRADAS

Entrega del vehículo

# Entrega: Recepción de solicitud de entrega del vehículo nuevo

1. Cada vez que el equipo de LPMX te asigne una solicitud de entrega.

2. Encontrarás la solicitud de entrega en la fase de **NUEVAS**.



Clic en Ver para revisar la información de la solicitud

La solicitud de ENTREGA puede llegarte junto con la de FACTURACIÓN, GESTORÍA y SERVICIOS, sin embargo no puede iniciarse si no hasta que se tenga la documentación requerida para el inicio del proceso.

# Entrega: Aceptar solicitud de entrega del vehículo nuevo

**3.** Antes de aceptar la solicitud, valida que la información y documentación de la solicitud esté completa y sea correcta.



**4.** Solicitud Aceptada: Registra la fecha prometida de entrega del servicio y las observaciones que tengas y da clic en ACEPTAR



Una vez aceptada la solicitud pasa a la fase de En Proceso

# Entrega: Rechazar la solicitud de entrega del vehículo

**5.** Solicitud Rechazada: para rechazar la solicitud da clic en el botón **RECHAZAR** 

 Fecha propuesta de entrega
 // □

 Agrega observaciones
 □

 Image: Construction of the second of the s

6. Selecciona el motivo del rechazo y da clic en CONFIRMAR



Una vez rechazada, se enviará una notificación automática al equipo de LPMX.

#### Entrega: Gestión de entrega física del vehículo

7. Todas las solicitudes de servicios en proceso aparecerán en la fase EN PROCESO

8. Una vez tengas el servicio listo, deberás registrar y cargar la información/documentáción solicitada. Para enviar a validar solo da clic en ENVIAR A VALIDACIÓN

solicitada

								GENERAL	DOCUMENTOS		
								Fecha Real Entrega		40	Registrar la fecha en la se entregó el vehículo
Nueva No de orde	en I	Por Validar Ve	ncidas	Cerradas v F	echa planeada		0	CHECK LIST Kit de Conductor. "Pluma, Llavero, Manual" Manual de Mantenimiento Poliza de seguro Comprobante de verificación (original) Entrega Dado Birlo de Seguridad RECIBIDO POR	Portaplaca trasero de LeasePlan.     Manual del vehículo     Poliza de garantía (Obligatorio si aplica)     Engomado de verificación.     Original y duplicado de llaves	Tarjeta de Ate     Manual de As     Tarjeta de ciri     Accesorios ad     Kit de Segurio	inción al Conductor   istencia Vial   Completa el checklist idicionales:   fad instaliado
No. de orden	Nombre del cliente	Fecha de creación	Fecha de entrega	Marca Mo	Limpiar	Buscar	Ver	Nombre Recibe Teléfono		•	Registra los datos de la persona que recibió el vehículo
849869	SERVICIOS INTEGRALES MONDEL	22/10/20	03/11/20	NISSAN NI	SSAN Kicks 1.6 Sense Lts T/m A/c	SERVICIOS	C	Identificación			
849871	SERVICIOS INTEGRALES MONDEL	23/10/20	27/10/20	NISSAN NI	SSAN Kicks 1.6 Sense Lts T/m A/c	FACTURACI	ON ©	Hora		12:00 AM	
849871	SERVICIOS INTEGRALES MONDEL	23/10/20	27/10/20	NISSAN NI	SSAN Kicks 1:6 Sense Lts T/m A/c	ENTREGA	0		DOCUMENTOS		
				Clic er	n <b>Ver</b> para revisar de la solici	la inforn tud	nación	PROVEEDOR Documento Format	Obligatorio		SALIR ENVIAR A VALIDAC
								A DAMAGE INT		Carga la d	ocumentación 🔨
								Placas PDF		50	licitada

Una vez Validada la información por LPMX, se cierra la etapa de ENTREGAS y la solicitud se mueve a la fase de CERRADAS

# Esperamos que esta guía le haya servido de apoyo



Si tiene alguna pregunta no dude en contactar a nuestras compañeras:

TeléfonosJessica Pérez: 55 3058 5243Bárbara Cardona: 55 3058 5243MailJessica.perez@leaseplan.com y barbara.cardona@leaseplan.com