

The LeasePlan logo consists of three overlapping, rounded, wavy shapes in shades of orange and red, positioned in the top left corner of the page.

LeasePlan

Leaseplan México S.A. de C.V.

Manual de Ingreso de Facturas. DAMAGE COSTS



Manual de Ingreso de Facturas Damage Costs

1) Accesar a la URL correspondiente. Dar sobre el enlace Ctrl + Click

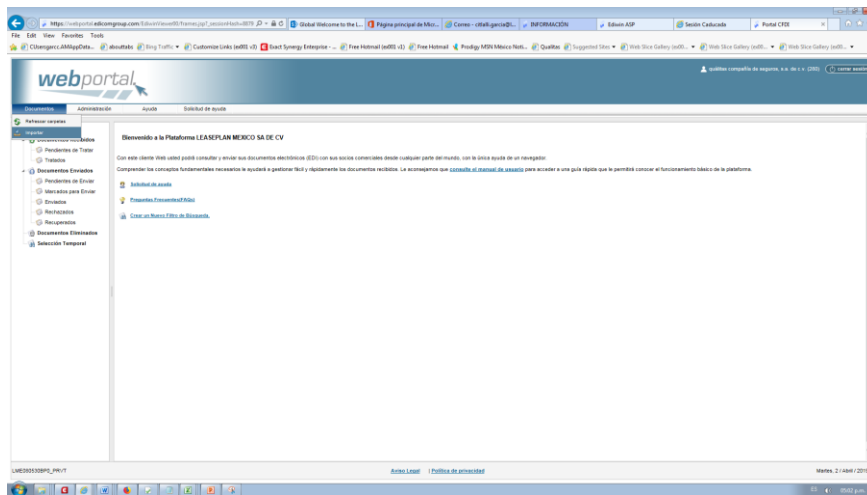
PROD: <https://webportal.edicomgroup.com/suppliers/leaseplan/index.htm>



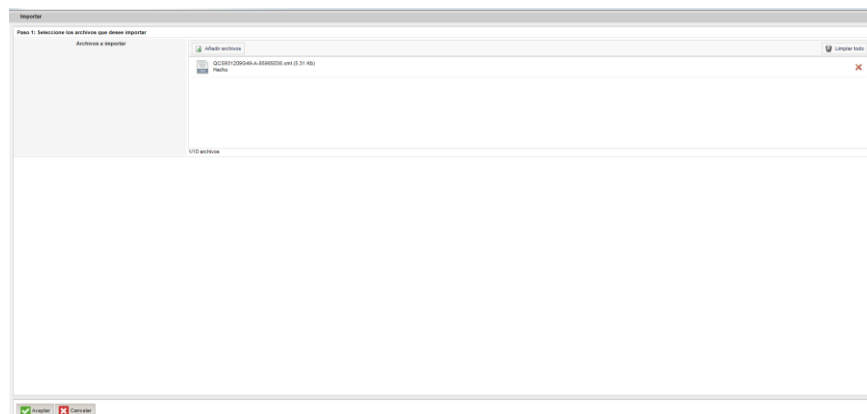
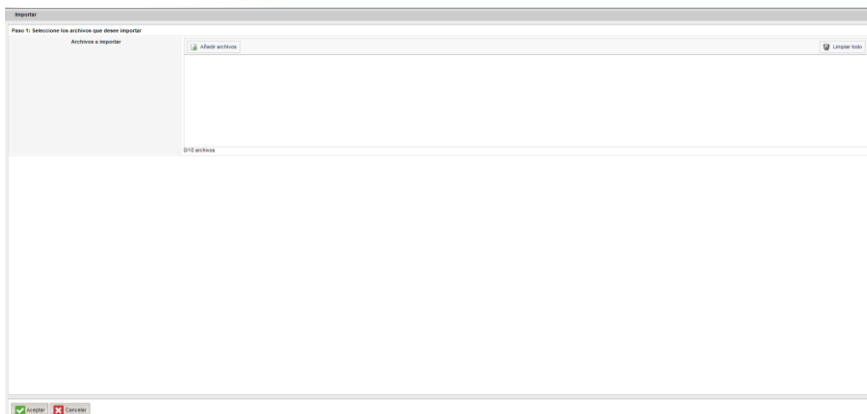
2) Colocar su Usuario (Número de Proveedor) y la contraseña generada. Dar iniciar Sesión.



3) Una vez en el portal, ir al Menu: Documentos/ Importar. Dar click



4) Se desplegará la siguiente pantalla. Seleccionar Añadir Archivos. Solo deben seleccionarse archivos en Formato .xml, dar aceptar. En esta opción pueden añadirse hasta 10 archivos xml al mismo tiempo.

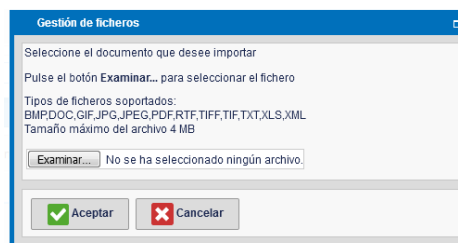
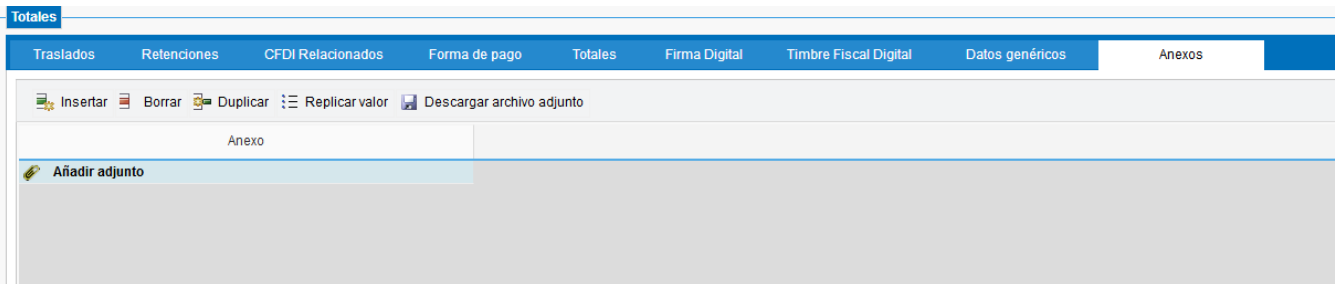


- 8) Seleccionar el Módulo al que corresponda el costo (Lista Desplegable). En este caso 05-Damage Costs. Se deberá completar la Adenda Leaseplan conforme al tipo de servicio que nos brinde. Una vez seleccionado en el campo General-Modulo el tipo de servicio que nos brinda, dar guardar, al hacer esto se le indicará cuales son los campos de la Adenda que debe completar. **Solo deberá llenar los campos de la Adenda Leaseplan que correspondan al tipo de Servicio que nos brinda.** (Ver el cuadro anexo).

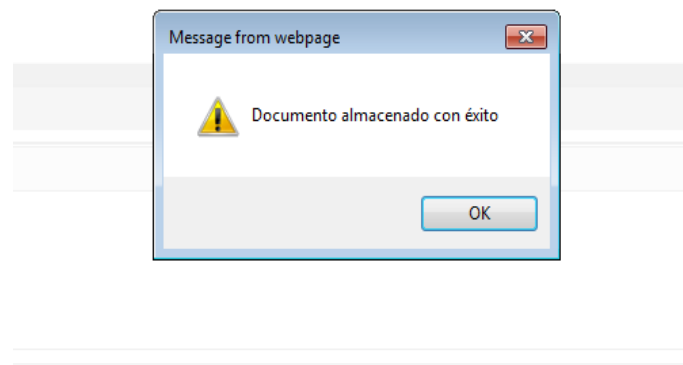
Traslados	Retenciones	CFDI Relacionados	Forma de pago	Totales	Adenda Leaseplan	Anexos
GENERAL - Módulo		05 - Damage Costs			GENERAL - VIN	GENERAL - Objeto
MANTENIMIENTO - Sims ID					MANTENIMIENTO - Autorizador	MANTENIMIENTO - Consecutivo
MANTENIMIENTO - Tiene Nota de Crédito					NC - Folio de Nota de Crédito	NC - UUID
FUEL COSTS - Mes de Cobro					INSURANCE COSTS - Número de Póliza	INSURANCE COSTS - Endoso
INSURANCE COSTS - Inciso					INSURANCE COSTS - Fecha Desde	INSURANCE COSTS - Fecha Hasta
ROAD TAX - Tenencia					ROAD TAX - Línea de Captura	ROAD TAX - Monto de Tenencia
ROAD TAX - Folio Factura de VIN					AUTOMOBILE ASSOCIATION - Placa	REPLACEMENT CAR - Clave de Reservación
REPLACEMENT CAR - Período de Reservación Desde					REPLACEMENT CAR - Período de Reservación Hasta	CENTRAL - Monto
CENTRAL - Proyecto					CENTRAL - Centro de Costo	CENTRAL - Moneda
HONORARIOS - Mes					HONORARIOS - Año	HONORARIOS - Batch
HONORARIOS - Request					HONORARIOS - Placa	

Concepto	05 - Damage costs	Descripción del campo	Ejemplo
Numero de Documento	Mandatorio	Número Asignado de manera Automatica por el sistema EDIWIN.	3000580
Numero de Proveedor	Mandatorio	Codigo Interno Asignado por Leaseplan	8,45,280,1162,11563
Modulo	Mandatorio	Tipo de Servicio al que corresponde su Factura (Lista Desplegable)	Capital costs, Maintenance and repairs, etc.
VIN	Mandatorio	Número de Serie del Vehiculo	1FMCU0C7XAKA07596
Documento Adjunto Solo Formato .PDF	Mandatorio	Documentación probatoria del servicio realizado. Solo archivos en Formato PDF	Se cargan en la Pestaña "ANEXOS"

- 9) Una vez completada la Adenda Leaseplan con la información correspondiente a su tipo de servicio, deberá ir a la pestaña “Anexos”, en la que se adjuntarán los PDF que comprueben el servicio realizado (los mismos que se ingresaban en el portal anterior de acuerdo a su tipo de servicio). Al seleccionar Insertar, se desplegará un cuadro de diálogo para ir a buscar el documento que desee cargar, una vez identificado debe dar aceptar. Solo se permite ingresar documentos en Formato PDF y este paso deberá repetirse por cada PDF que desee insertar”



- 10) Una vez completada la información. Dar guardar, si toda la información fue completada de manera correcta se indicará que el documento fue almacenado con éxito, de lo contrario se indicarán los errores y habrá que revisar el Punto 8.

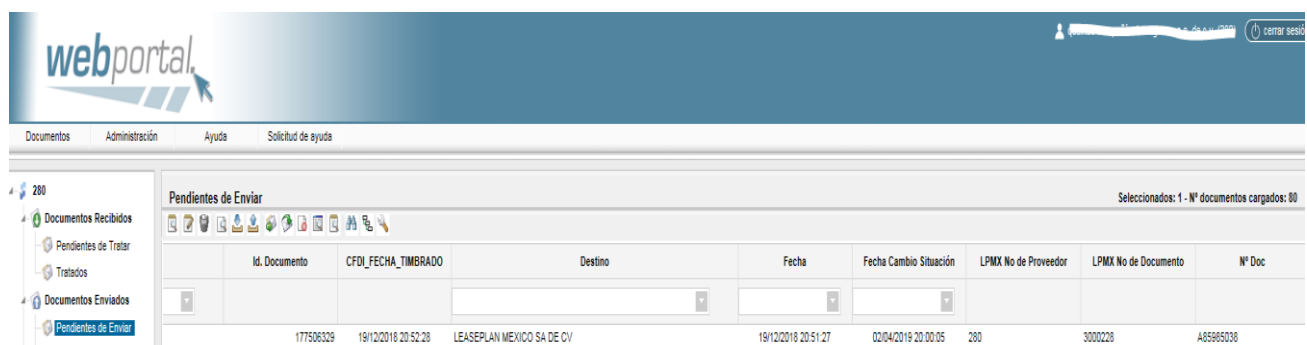


- 11) Una vez que el documento este almacenado de manera exitosa, se le debe dar Enviar y pasará de la carpeta de Recuperados, lo cual significa que el documento ya fue Recibido en el Portal Central de Leaseplan. A cada documento se le asignará un número unico llamado LPMX No de Documento. Ese es el Folio con el que debe darse seguimiento al pago de la factura.



The screenshot shows the 'webportal' interface with a navigation menu (Documentos, Administración, Ayuda, Solicitud de ayuda) and a sidebar with document status options. The main content area is titled 'Recuperados' and shows a table of document details. The table has columns for Id. Documento, CFDI_FECHA_TIMBRADO, Destino, Fecha, Fecha Cambio Situación, LPMX No de Proveedor, LPMX No de Documento, and N° Doc. The first row is highlighted in blue.

Id. Documento	CFDI_FECHA_TIMBRADO	Destino	Fecha	Fecha Cambio Situación	LPMX No de Proveedor	LPMX No de Documento	N° Doc
177506329	19/12/2016 20:52:28	LEASEPLAN MEXICO SA DE CV	19/12/2016 20:51:27	02/04/2019 20:01:52	280	3000228	A85965038



The screenshot shows the 'webportal' interface with the same navigation and sidebar as the previous image. The main content area is titled 'Pendientes de Enviar' and shows a table of document details. The table has columns for Id. Documento, CFDI_FECHA_TIMBRADO, Destino, Fecha, Fecha Cambio Situación, LPMX No de Proveedor, LPMX No de Documento, and N° Doc. The first row is highlighted in blue.

Id. Documento	CFDI_FECHA_TIMBRADO	Destino	Fecha	Fecha Cambio Situación	LPMX No de Proveedor	LPMX No de Documento	N° Doc
177506329	19/12/2016 20:52:28	LEASEPLAN MEXICO SA DE CV	19/12/2016 20:51:27	02/04/2019 20:00:05	280	3000228	A85965038

